

Plan mot kränkande behandling och diskriminering

Partille Gymnasium

19/9 2025



PARTILLE KOMMUN



Innehåll

Vision och mål	4
Vår vision	4
Våra mål	4
Inledning	5
Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling	5
Främjande arbete	5
Förebyggande arbete	5
Åtgärdande arbete	5
Läsår 2024/2025	6
Uppföljning och utvärdering av föregående års plan	6
Hur har föregående års plan utvärderats och vilka har varit delaktiga?	6
Fokusområden läsåret 2024/2025	6
Vårt förebyggande och främjande arbete läsåret 2024/2025	7
Sammanfattning av vad utvärderingen visade	7
Kommentar till ovan sammanfattning	8
Kartläggning och analys av föregående års plan	9
Metoder som har använts för kartläggning och analys	9
Elevers och personals delaktighet	11
Vad visade kartläggningen avseende kränkande behandling?	11
Vad visade kartläggningen avseende diskriminering?	11
Resultat och analys avseende både kränkande behandling och diskriminering	11
Fokusområden inför nästa läsår 2025/2026	11
Läsår 2025/2026	12
Mål för årets arbete mot diskriminering och kränkande behandling	12
Verksamhetens mål när det gäller kränkande behandling	12
Verksamhetens mål när det gäller diskriminering	12
Hur har elever och personal varit delaktiga i framtagande av mål?	12
Aktiva åtgärder mot kränkande behandling och diskriminering	12
Vårt förebyggande och främjande arbete	12
Förebyggande och främjande arbete - Diskriminering	13
Hur har elever och personal varit delaktiga i framtagande av aktiva åtgärder?	18
Årets plan ska utvärderas senast	18
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	18
Rutiner och definitioner	19
Rutiner vid uppkomna situationer	19
När en elev kränker en annan elev	19
När ett barn eller en elev kränks av en vuxen person	20
Kränkningar på nätet	20
Blanketter för anmälan	20
Definitioner	21
Kränkande behandling (regleras i Skollagen)	21
Diskriminering (regleras i Diskrimineringslagen)	21
Trakasserier och sexuella trakasserier	21
Bristande tillgänglighet	21

Skolans namn

Partille Gymnasium

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola – Nationella program och Introduktionsprogram

Läsår

2025/2026

Planen gäller från 2025-09-18

Planen gäller till 2026-09-18

Ansvarig för planen

Rektor Susanne Krook

Biträdande rektor Karin Noborn

Kommunikation och förankring

Trygghetsteamet, elevhälsoteamet och samordningsgruppen reviderar planen tillsammans. Därefter går den igenom med samtlig personal på APT samt i ämnesgrupper, arbetslag, elevhälsa och trygghetsteam i oktober. Varje mentor ansvarar för att göra planen känd för eleverna. Mentor kommunicerar och förankrar planen utifrån sitt arbete och diskussioner i elevgrupper och kommunikation med vårdnadshavare. Planen förankras av skolledning och personal genom informationskanaler såsom elevråd, klasstid, hemsida samt informationsmöten till vårdnadshavare. Diskussion och bearbetning av planen görs löpande under året och revidering sker efter behov.



Vision och mål

Vår vision

Partille Gymnasium ska vara en trygg och tillitsfull arbetsplats för både elever och personal. Kulturen på skolan ska präglas av respekt för människors olikheter med utgångspunkt att mångfald berikar. En trygg skola är en förutsättning för att elever ska kunna lära och utvecklas. Vårt uppdrag är att ge våra elever de bästa förutsättningarna för att trivas, må bra, utvecklas och lyckas med sina studier. Vår vision är att våra elever lämnar Partille Gymnasium med stark självkänsla, värden och kunskaper redo att möta framtiden!

Våra mål

- Att alla känner sig trygga på Partille Gymnasium.
- Att alla känner sig välkomna och trivs.
- Att alla tillsammans skapar ett öppet och positivt klimat som främjar goda relationer och en trygg arbetsmiljö med goda möjligheter till att lära och utvecklas.
- Att vara en normmedveten och inkluderande verksamhet.

För att lyckas med vår vision och vårt mål arbetar vi med tre kärnvärden som genomsyrar all vår verksamhet;

Människan – självkänsla & medkänsla

Lärandet – erfarenheter & kunskapande

Omvärlden – sammanhang & meningsskapande





Inledning

Att främja likabehandling på skolan innebär att vi alla har ett gemensamt ansvar att se till att både elever och personal behandlas jämlikt och med respekt för människors olikheter. Vi tolererar inte någon form av kränkande handlingar, trakasserier eller diskriminering. Att motverka diskriminering, och annan kränkande behandling, är en del av det demokratiska uppdrag som skolan har. Alla tar ett aktivt ansvar för att skolan skall vara en trygg arbetsplats. Personal och elever skapar den bästa skolan och arbetsplatsen tillsammans. Vår värdegrund ska genomsyra alla val och ageranden på ett sätt som främjar våra elevers lika rättigheter och möjligheter i skolan.

När vi som arbetar i skolan ska gestalta värdegrunden gör vi **det utifrån de normer och värden vi bär med oss**. Det är sedan, i mötet med elever, vårdnadshavare och kollegor, som värdegrunden omsätts i praktisk handling.

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling består av;

- främjande arbete
- förebyggande arbete inklusive kartläggning
- åtgärdande arbete

Främjande arbete

Utgår från kunskap om vad som gör att ungdomar utvecklas väl och mår bra. Syftar till att stärka eller bibehålla fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande, vilket ger generella hälsovinster som riktar sig till alla. Utgångspunkt är ett salutogent perspektiv som fokuserar på faktorer som orsakar och vidmakthåller hälsa.

Förebyggande arbete

För att minska risken för ohälsa. Kan rikta sig till alla, men har ett specifikt problem- och utvecklingsområde i fokus. Målet är att minska riskfaktorernas inflytande över individen och samtidigt stärka skyddsfaktorerna. Arbetar med förebyggande insatser som bygger på kunskapen om vad som orsakar ohälsa eller vad som kan utgöra hinder för att nå utbildningens mål.

Åtgärdande arbete

Hantera problem och situationer som har uppstått i en organisation, grupp eller hos individ.

Läsår 2024/2025

Uppföljning och utvärdering av föregående års plan

Hur har föregående års plan utvärderats och vilka har varit delaktiga?

Elever: i samtal under lektioner, mentorstider, elevråd och efter gemensamma aktiviteter samt genom elevenkäter såsom GR, Skolinspektionen.

Personal: Respektive aktivitet har utvärderats på olika sätt av projektgrupper/aktivitetsansvariga. Reflektioner och analys av utvärderingar har gjorts inom arbetslag, ämnesgrupper, trygghetsteam, elevhälsoteam, samordningsgrupp och skolledning.

Fokusområden läsåret 2024/2025

Under läsåret 2024/2025 har skolan haft ett särskilt fokus på att främja en god närvarokultur- att våra elever ska vilja vara i skolan. Detta kopplat till skolans kärnvärde människan. I det arbetet har nya närvarorutiner utarbetats och börjat implementeras av all skolans personal. Övriga fokusområden har varit:

- Klasstid på schemat för alla klasser i syfte att öka tryggheten och delaktigheten.
- Ordningsregler: implementera och synliggöra de ordningsregler som eleverna var med och tog fram föregående läsår. I syfte att öka tryggheten och studiero.
- Synliggöra elevhälsoteamet för att fler elever ska veta var de kan vända sig vid behov.
- Skolgemensamma aktiviteter som främjar ökad inkludering och trygghet.
- Stärka elevernas självledarskap genom motivationslyftet och workshops med Therese Albrechtson.

Ovanstående fokusområden har arbetats med under hela året. Klasstid på schemat har genomförts samt upprättande av ordningsregler i alla klasser. EHT har även haft en bokcirkel med böcker på temat ”främja närvaro” och har under året arbetat med att implementera arbetet med ”10 goda vanor” och att synliggöra teamet genom ”pop-up:er”. Arbetet med att stärka elevernas självledarskap genom insatserna motivationslyftet och workshops med Therese Albrechtson har genomförts.



Vårt förebyggande och främjande arbete läsåret 2024/2025

Under läsåret 24/25 genomfördes majoriteten av de planerade aktiviteterna för vårt förebyggande och främjande arbete mot kränkande behandling och diskriminering. Som främjande insats utifrån diskrimineringsgrunden kön genomfördes läslyftet under v. 41-42 med boken "De vackraste idioterna i världen" med efterföljande besök av författaren Anette Eggert. Boken lyfte teman kring jämställdhet och sexuella trakasserier.

EHT:s arbete med att uppmärksamma olika dagar utifrån diskrimineringsgrunderna på skolans digitala skärmar har genomförts utifrån ett utarbetat årshjul.

Trygghetsteamet har under läsåret 24/25 utvecklat sitt arbete och prövat en ny mötesstruktur där teamet har träffats tre gånger per termin. Fokus har då varit på skolans främjande och förebyggande arbete mot kränkande behandling och diskriminering.

Trygghetsteamet utarbetade i början av läsåret ett årshjul för det främjande och förebyggande arbetet. Aktiviteter har därefter löpande genomförts utifrån årshjulet. Innan höstlovet anordnade Trygghetsteamet och EHT en gemensam "pop up" med temat gemenskap och vänskap för alla skolans elever på båda torgen på skolan. I december hade hela skolan en trivseldag i form av Luciacupen. I februari anordnade Trygghetsteamet och EHT en "pop up" på temat kärlek, sexualitet och relationer. Innan påsklovet anordnade Trygghetsteamet våffelfika i caféet på Teknikcentrum för alla skolans elever.

Under höstterminen -24 identifierades behov av att öka trivseln och tryggheten i två klasser i årskurs 1 utifrån att det fanns elever i klasserna som upplevde ett utanförskap. Trygghetsteamet genomförde då kartläggande intervjuer med samtliga elever i ena klassen och med 22 elever i den andra klassen för att höra om elevernas upplevelser av trivseln i sin klass. Detta för att se vilka åtgärder som kunde vara lämpliga att arbeta vidare med i respektive klass.

Trygghetsteamet anordnade i november även en gemensam frukost för alla inflyttade idrottselever i årskurs 1, då vi vet sedan tidigare år att det är en grupp som har behov av extra stöttning utifrån att de är inflyttade och bor själva.

Sammanfattning av vad utvärderingen visade

Majoriteteten av föregående läsårs planerade aktiviteter har genomförts samt arbete utifrån fokusområdena. Många av aktiviteterna arbetar personalen med kontinuerligt under läsåret genom att omsätta skolans värdegrund i praktisk handling, i undervisningen och i mötet med eleverna.

Trygghetsteamet har främst arbetat främjande och förebyggande utifrån ett utarbetat årshjul. De främjande aktiviteterna har varit lyckade och uppskattade av eleverna och är något vi ser främjar trivseln och tryggheten på hela skolan.



De aktiviteter som har genomförts under läsåret har levt upp till de delmål och mål vi aktivt jobbat mot. De övergripande målen på Partille Gymnasium är att alla tillåts att vara den de är så länge en visar respekt för andra. Alla är olika men har samma rätt att känna trygghet och utvecklas. Delmålet är att alla ska förstå att olikheter berikar på riktigt.

Kommentar till ovan sammanfattning

Vi kan se att vi är på rätt väg och att våra aktiviteter stödjer våra övergripande mål.



Kartläggning och analys av föregående års plan

All skolans personal arbetar tillsammans för att främja elevernas trygghet och studiero på olika sätt utifrån att alla har ett tydligt ansvar i att uppmärksamma eventuella kränkningar och diskrimineringar i skolan, ”alla elever är allas ansvar”. Det arbetssätt som skolan utarbetat med att kontinuerligt arbeta med alla diskrimineringsgrunder och att arbetet ska genomsyra hela skolans verksamhet har fallit väl ut och är ett arbetssätt vi kommer fortsätta med.

Trygghetsteamet har under föregående läsår främst arbetat främjande och förebyggande mot kränkande behandling och diskriminering. Arbetet har strukturerats upp genom att mötena har utgått från vart vi befinner oss i årshjulet och utifrån det har vi planerat för kommande aktiviteter samt stämt av var vi befinner oss i det förebyggande och åtgärdande arbetet. Att teamet har fokuserat på det främjande och förebyggande arbetet kan ha bidragit till att det åtgärdande arbetet, när kränkningar redan har skett, har varit så litet. Under läsåret 24/25 arbetade Trygghetsteamet med totalt 7 st kränkningsärenden.

I våra programråd där eleverna är representerade från samtliga program har vi fått en positiv bild när det gäller tryggheten på skolan. Även i GR-enkäten har frågan ”trygghet och studiero” haft högre resultat än tidigare år. Den allmänna uppfattningen bland personal är att skolan går i rätt riktning mot en alltmer trygg miljö.

De insatser kring att stärka elevernas självledarskap genom motivationslyftet och workshops med Therese Albrechtson ser vi har gett god effekt och vi planerar att fortsätta detta arbete även under nästa läsår.

EHT:s arbete med att synliggöra teamet och ”10 goda vanor” genom olika ”pop-up:er” har fått positiv respons av eleverna och vi planerar att fortsätta detta arbete under kommande läsår.

Metoder som har använts för kartläggning och analys

För att få kunskap om trivsel, trygghet och studiero på skolan samt få kännedom om förekomsten av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling i syfte att kunna vidta relevanta åtgärder och analys har följande kartläggningar gjorts under läsåret.

- Hälsosamtal. Tidpunkt: Årligen genom individuella samtal med alla elever i årskurs
Ansvarig: Skolsköterska
- Riskbedömning inför aktiviteter, schemaläggning mm: När, var och hur kan kränkningar ske?
Tidpunkt: Kontinuerligt.
Ansvarig: All personal.

- Reflektion och analys av undervisningens tillgänglighet vid planering, genomförande och utvärdering av lektioner och gemensamma aktiviteter. (fysiska, sociala och pedagogiska lärmiljön).
Tidpunkt: Kontinuerligt.
Ansvarig: All personal
- Elevhälsoteamträffar (EHT)
Tidpunkt: Stående på dagordningen när EHT träffas.
Ansvarig: Rektor
- Välkomstsamtal, utvecklingssamtal, kurssamtal och coachsamtal
Tidpunkt: HT och VT.
Ansvarig: Mentor och ämneslärare
- Elevenkäter: GR- och Skolinspektionens enkäter
Tidpunkt: februari respektive april
Ansvarig: Skolledning och mentorer
- Trygghetsteamträffar (THT)
Tidpunkt: Stående på dagordningen när THT träffas.
Ansvarig: Rektor
- Kompetensutveckling om likabehandlingsarbetet och planen mot diskriminering och kränkande behandling.
Tidpunkt: Utbildning för nyanställda samt kontinuerlig påfyllnad genom föreläsningar och diskussioner på studiedagar, APT och arbetslag efter behov.
Ansvarig: Skolledning
- All personal ska noggrant uppmärksamma och följa upp den jargong och de beteendemönster som råder i verksamheten.
Tidpunkt: Kontinuerligt
Ansvarig: All personal
- All personal arbetar för ett gott samarbete med hemmet så att det är lätt för vårdnadshavare att vända sig till personalen om de får reda på att kränkningar inträffat.
Tidpunkt: Kontinuerligt
Ansvarig: All personal
- Programråd med skolledning.
Tidpunkt: Två gånger per läsår
Ansvarig: Skolledare



Elevers och personals delaktighet

Elever och personal har varit delaktiga i kartläggning och analys av föregående plan genom våra metoder för kartläggning och analys som till exempel programråd, organiserade samtal, arbetslagsledarmöten, ämneslagsledarmöten, THT, utvecklingssamtal, hälsosamtal och så vidare. Varje arbetslag för respektive program analyserar elevenkäterna och designar utefter analysen årets teamplan som bland annat behandlar tryggheten på skolan.

Vad visade kartläggningen avseende kränkande behandling?

Utifrån de ovan beskrivna metoder för kartläggning framkom det att majoriteteten av eleverna har en mycket positiv bild till skolan, de trivdes bra och kände sig trygga. Resultatet visar att trivseln ökar ju längre in i sin utbildning eleverna kommer, dvs trivseln är högst i årskurs 3. Det framkommer att eleverna har förtroende för sina lärare och skulle vända sig till en vuxen på skolan om de skulle bli utsatta på något sätt eller känna sig otrygga.

Under året har Trygghetsteamet utvecklat sitt arbete och främst arbetat främjande och förebyggande. Få kränkingsärenden har kommit till skolans kännedom.

I GR-enkäten framkom även att elevhälsoteamet fick ett högre resultat vad gäller tillgängligheten än tidigare år.

Vad visade kartläggningen avseende diskriminering?

Inga fall av diskriminering har kommit till skolans kännedom.

Resultat och analys avseende både kränkande behandling och diskriminering

Vi ser att vi fortsatt har en trygg lärmiljö på skolan, men att vi behöver ha ett större fokus på tillhörighet, inkludering och delaktighet. Vi vill främja en god närvarokultur- att våra elever ska vilja vara i skolan.

Fokusområden inför nästa läsår 2025/2026

Skolan kommer under kommande läsår ha ett fokusområde kopplat till varje kärnvärde. Utifrån kärnvärdet människan kommer ett särskilt fokus att vara på att främja en god närvarokultur och ökad delaktighet.

Läsår 2025/2026

Mål för årets arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetens mål när det gäller kränkande behandling

På Partille Gymnasium fortsätter vi att bedriva ett systematiskt förebyggande och främjande arbete för att främja lika rättigheter och möjligheter för att motverka kränkande behandling. Målet är att ingen elev ska känna att hen utsätts för ett oönskat beteende av såväl elever som personal.

Verksamhetens mål när det gäller diskriminering

På Partille Gymnasium arbetar vi aktivt med att alla elever ska känna sig trygga och att alla ska bemötas och behandlas med respekt utifrån de egna förutsättningarna. Arbetet med de sju diskrimineringsgrunderna är en del av arbetet.

Hur har elever och personal varit delaktiga i framtagande av mål?

I de olika kartläggningsmetoderna har såväl elever som personal varit delaktiga vid framtagandet av mål, så som till exempel programråd, arbetslagsledarmöten, ämneslagsledarmöten, THT, utvecklingssamtal, hälsosamtal och så vidare.

Aktiva åtgärder mot kränkande behandling och diskriminering

Vårt förebyggande och främjande arbete

Hela verksamhetens arbete ska präglas av den värdegrund som uttrycks i Skollagen och Diskrimineringslagen. Värdegrundsarbetet ska vara en återkommande del i undervisningen. Såväl Trygghetsteamet som EHT har främjandearbetet mot kränkande behandling och diskriminering som en stående punkt på dagordningen. Elever deltar regelbundet på arbetslagsträffar och programråd för att vara delaktiga i det främjande arbetet mot kränkande behandling och diskriminering.



Förebyggande och främjande arbete - Diskriminering

Utifrån diskrimineringslagen uppmärksammar vi särskilt:

- Alla elever och personal har lika värde, lika rättigheter och skyldigheter oavsett vilket kön man har. Ingen ska känna sig utsatt för diskriminering på grund av kön.
- Inte någon elev eller personal ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin könsidentitet eller familjesammansättning.
- I vår verksamhet ska alla elever och all personal ha samma rättigheter och möjligheter oavsett kultur, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning.
- I vår verksamhet ska alla elever och personal ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning.
- Inte någon elev eller personal ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sexuell läggning eller familjesammansättning.
- Inte någon ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin ålder.
- I vår verksamhet ska alla känna sig trygga och inte bli utsatta för kränkande behandling.

Planerade gemensamma aktiviteter för läsåret 25/26 utifrån diskrimineringsgrunderna

Gemensamt för hela skolans personal är att vi detta läsår kommer fortsätta ha ett särskilt fokus på att arbeta med att främja god skolnärvaro samt att implementera våra rutiner vid frånvaro. Ansvarig: EHT och all personal. Utöver detta kommer specifika aktiviteter att ske utifrån de olika diskrimineringsgrunderna, se nedan.

Kön

- All personal och alla elever ska alltid reagera och ingripa mot könsord, anspelningar, oönskad beröring och gester av sexuell natur. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal och alla elever
- Vi arbetar medvetet med att fördela ordet och tiden jämt mellan individer oavsett kön. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal och alla elever
- Vi granskar läromedel och vårt eget beteende för att upptäcka diskriminering och förutfattade meningar som är knutna till kön. All personal ska vara förebilder i språk och handling för att befästa jämställdhet. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- Vi använder aktuella händelser som underlag för diskussion eller utgångspunkt för arbetsområden. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- Vi blandar individer oavsett kön i verksamhetens aktiviteter och uppmuntrar dem aktivt att inte göra traditionellt könsbundna val. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal



- Grupp-sociala aktiviteter och aktivt inkluderande metoder i undervisningen. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: Lärare
- Vi uppmärksammar internationella kvinnodagen. Tidpunkt: 8/3. Ansvarig: EHT
- Vi granskar undervisningsmaterial i syfte att undvika läromedel som förmedlar en diskriminerande bild. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

- Vi arbetar med attityder och värderingar så att alla elever och all personal får en förståelse för varandras likheter och olikheter. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal och alla elever
- Vi skapar förståelse och kunskap kring olika religioner och trosuppfattningar i ämnesundervisningen. Tidpunkt: Kontinuerligt Ansvarig: Ämneslärare, all personal och alla elever
- Vi ger elever möjlighet att berätta om sin kultur och etniska bakgrund. Tidpunkt: Kontinuerligt Ansvarig: All personal och alla elever
- Vi uppmärksammar hur olika etniska grupper, kulturer och religioner beskrivs i undervisningen. Tidpunkt: Kontinuerligt Ansvarig: All personal och alla elever
- Verksamheten försäkras sig om att viktig information kan förstås av alla vårdnadshavare. Tolkar och översättare anlitas vid behov. Vårdnadshavare får information om möjligheten till tolkhjälp vid samtal och möten. Tidpunkt: Kontinuerligt Ansvarig: All personal
- Elever serveras den mat som är förenlig med elevens religion. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: Måltidsansvarig
- Vi granskar undervisningsmaterial i syfte att undvika läromedel som förmedlar en diskriminerande bild. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal

Funktionsnedsättning

- Personalen ska genom handledning få en allmän kunskap om så väl synlig som osynlig funktionsnedsättning. Tidpunkt: Handledning sker regelbundet och utbildning vid behov Ansvarig: Rektor och EHT
- Vid planering av den dagliga verksamheten ska konsekvenserna beaktas för elever med funktionsnedsättning. Tidpunkt: Kontinuerligt Ansvarig: All personal
- Berörd personal ska få stöd, fortbildning och handledning om funktionsnedsättning hos enskild elev. Tidpunkt: Regelbundet Ansvarig: Rektor, EHT
- Saklig information ges till elevens kamrater om eleven och elevens vårdnadshavare ger sitt samtycke till detta. Tidpunkt: Regelbundet Ansvarig: Ansvarig personal efter överenskommelse.



- Kompensatoriska hjälpmedel ska sättas in så tidigt som möjligt. Tidpunkt: Vid behov Ansvarig: Lärare, specialpedagog, speciallärare och rektor
- Anpassade lokaler. Tidpunkt: Vid behov Ansvarig: Rektor och pedagogisk personal
- Vi uppmärksammar internationella dagar utifrån funktionsvariationer på våra digitala skärmar. Tidpunkt: Kontinuerligt enligt kalender. Ansvarig: EHT
- Vi granskar undervisningsmaterial i syfte att undvika läromedel som förmedlar en diskriminerande bild. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal

Sexuell läggning

- Vi markerar och reagerar på ord som anspelar på sexuell läggning och pratar om vad orden betyder. Tidpunkt: Kontinuerligt Ansvarig: All personal och alla elever
- Vi diskuterar frågor som sexualitet, könsidentitet och familjesammansättning där information om homo-, bi och transsexualitet skall ingå, inom ramen för undervisningen. Tidpunkt: Vid behov Ansvarig: Pedagogisk personal
- Vi granskar undervisningsmaterial i syfte att undvika läromedel som förmedlar en diskriminerande bild av homo-, bi- och transsexualitet. Tidpunkt: Vid inköp av ny litteratur och planering av undervisning Ansvarig: Pedagogisk personal
- Vi uppmärksammar Westpride på våra digitala skärmar. Tidpunkt: Juni. Ansvarig: EHT

Könsidentitet eller könsuttryck

- Vi markerar och reagerar på ord som anspelar på sexuell läggning och pratar om vad orden betyder. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal och alla elever
- Vi diskuterar frågor som sexualitet, könsidentitet och familjesammansättning där information om homo-, bi och transsexualitet skall ingå, inom ramen för undervisningen. Tidpunkt: Vid behov Ansvarig: Pedagogisk personal
- Vi granskar undervisningsmaterial i syfte att undvika läromedel som förmedlar en diskriminerande bild av homo-, bi- och transsexualitet. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- Elever med könsöverskridande identitet ges möjlighet att byta om enskilt När: Vid behov Ansvarig: All personal
- Vi granskar undervisningsmaterial i syfte att undvika läromedel som förmedlar en diskriminerande bild. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- Vi uppmärksammar Transgender Day på våra digitala skärmar. Tidpunkt: 31/3. Ansvarig: EHT
- Vi uppmärksammar Westpride på våra digitala skärmar. Tidpunkt: Juni. Ansvarig: EHT



Ålder

- Vi markerar och reagerar på ord och uttryck som är åldersdiskriminerande
Tidpunkt: Vid behov Ansvarig: All personal



Förebyggande och främjande arbete – kränkande behandling

Årsplan läsår 25/65

Främjande

- Klasstid på schemat för alla klasser i syfte att öka tryggheten och delaktigheten. Tidpunkt: Löpande enligt klassschema. Ansvarig: Rektor och mentor
- Fortsatt implementering av närvarorutinerna
- Ordningsregler: implementera och synliggöra de ordningsregler som eleverna är med och tar fram. I syfte att öka tryggheten och studiero. Tidpunkt: I respektive klass under uppstartsdagarna. Ansvarig: Rektor och mentor
- Skolgemensamma aktiviteter som främjar ökad inkludering och trygghet. Exempelvis uppstartsdagar, Lucia-cup, trivselaktiviteter för inflyttade idrotts elever, skolkonserter och musikal samt aktiviteter vid uppmärksammade högtider och internationella dagar utifrån diskrimineringsgrunderna. Tidpunkt: Enligt årshjul. Ansvarig: Rektor, EHT och THT
- Stärka elevernas självledarskap genom motivationslyftet på IM, samhälls- och estetprogrammet+ workshops med Therese Albrechtson för yrkesprogrammen årskurs 2. Tidpunkt: Kontinuerligt enligt schema. Ansvar: Rektor och handledare för motivationslyftet.

Förebyggande

- Synliggöra elevhälsoteamet för att fler elever ska veta var de kan vända sig vid behov. Tid: 2 st Pop ups per termin för att uppmärksamma olika teman och synliggöra EHT. Ansvarig: EHT



Hur har elever och personal varit delaktiga i framttagande av aktiva åtgärder?

Enkäter, organiserade samtal, elevråd, utvärderingar och dialoger i skolans olika forum.

Årets plan ska utvärderas senast

Juni 2026.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Vi tycker att vi har bra aktiviteter där varje projektgrupp utvärderar sin aktivitet som stödjer våra övergripande mål.



Rutiner och definitioner

Rutiner vid uppkomna situationer

När en elev kränker en annan elev

När en elev utsätts för trakasserier eller kränkande behandling av en annan elev följs planen nedan. Anmälan till huvudmannen och arbetsgång för det finns som bilaga samt i ”rutiner och arbetsgång för elevhälsa”.

1. Den personal på skolan som upptäcker kränkningar ska genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats anmäls händelsen till rektor och elevernas mentorer samt Trygghetsteamet (THT) meddelas. Rektor anmäler i sin tur händelsen till huvudman. Detta ska ske inom 24 timmar.
2. THT kan även kopplas in i ärenden där mentor har arbetat med kränkningarna, men behöver mer stöd.
3. Två personal ur THT samtalar med den/de som upplever sig utsatt. Förklara att kränkningar inte får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning cirka en vecka senare, men klargör även att eleven genast ska komma till THT eller mentor om något händer innan dess. Dokumentera samtalet.
4. Två personal ur THT samtalar med den/de som utsätter och förklarar att kränkningar inte accepteras och inte heller får förekomma enligt lag, och att de genast ska upphöra. Gör upp en plan för hur detta ska gå till. Bestäm en tid för uppföljning cirka en vecka senare. Eleven/eleverna hålls under uppsikt. Dokumentera samtalet.
5. THT informerar mentor om hur samtalen har gått. Mentor kontaktar vårdnadshavare (om eleven är omyndig) och berättar om vad som har hänt och vad som har beslutats.
6. Uppföljande samtal hålls enligt planering i steg 2 och 3. Därefter kontaktas vårdnadshavarna för att delges information om hur det gått. Eleverna hålls under uppsikt. Dokumentera samtalen.
7. Om kränkningarna eller trakasserier inte upphört kallas de elever som kränker tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor och skolkurator. En handlingsplan upprättas för att komma till rätta med problemet. Samtalet dokumenteras.
8. Handlingsplanen följs upp i ett nytt samtal med elev, vårdnadshavare, rektor och skolkurator. Även detta samtal dokumenteras.
9. Om kränkningarna eller trakasserier ändå inte upphört vidtas ytterligare åtgärder, till exempel kontakt med andra myndigheter som socialtjänst eller polis.



När ett barn eller en elev kränks av en vuxen person

1. Händelsen anmäls till rektor som i sin tur anmäler till huvudman.
2. Vårdnadshavare informeras.
3. Rektor utreder, åtgärdar och följer upp ärendet. Dokumentation görs. Rektor följer upp ärendet med barnet eller eleven och dennes vårdnadshavare.
4. Rektor träffar regelbundet den personal som kränkt barnet eller eleven och samtalar om hur undervisningen med berörd elev fungerar.
5. Om åtgärderna inte är tillräckliga tas ny kontakt med rektors chef.
Eleven kan vända sig till Barn- och elevombudet.

Kränkningar på nätet

1. Personal som får kännedom om att kränkande innehåll sprids på nätet ska agera.
2. Personal tar reda på så mycket fakta som möjligt (vad, var, vem, etcetera) och gör om möjligt skärmbilder.
3. Personal anmäler till rektor och följer skolans rutiner kring ”elev kränks av annan elev”.
4. Skolans rektor anmäler till IT-samordnare Susanne Bergqvist, susanne.bergqvist@partille.se som i sin tur kontaktar Partille IT om så behövs samt utvecklingsledare Frida Lindén. Utbildningsförvaltningens IT-samordnare samt Partille IT vidtar de åtgärder som behövs och dessa kommuniceras tillbaka till verksamheten via IT-samordnare.
5. Mentor och rektor informeras om vidtagna åtgärder för att kunna informera berörda vårdnadshavare.

I en utredningsfas kan elevens eller elevernas konto till Partille kommuns tjänster för skolan komma att stängas ner. Om så är fallet öppnas de upp när det anses att eleven eller eleverna är införstådda med händelsen och vårdnadshavarna är informerade.

Blanketter för anmälan

Blanketter för anmälan till huvudman och utredning vid kännedom eller misstanke om kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier, finns att ladda ner på Insidan.



Definitioner

Kränkande behandling (regleras i Skollagen)

Kränkande behandling är när barn och elever utsätts för handlingar som kränker deras värdighet. Kränkande behandling kan förekomma vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Trakasserier är en form av kränkande behandling. Trakasserier och kränkande behandling kan vara: fysisk, verbal, psykosocial eller i text och bild.

Diskriminering (regleras i Diskrimineringslagen)

Diskriminering är när barn eller elever missgynnas i verksamheten och på osakliga grunder behandlas sämre av skäl som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna; kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Trakasserier och sexuella trakasserier

Trakasserier är en form av diskriminering. Det är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Utrednings- och åtgärdsplikten gäller såväl trakasserier från andra barn, elever som från personal. Både skolpersonal, barn och elever kan göra sig skyldig till trakasserier.

Sexuella trakasserier är handlingar av sexuell karaktär som kränker en persons värdighet. Det är en egen form av diskriminering och behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Bristande tillgänglighet

Bristande tillgänglighet är en form av diskriminering. Skyddet avser situationer när en person med funktionsnedsättning missgynnas därför att skäliga åtgärder för tillgänglighet inte vidtagits.