PARTILLE KOMMUN

Plan mot kränkande behandling och diskriminering

Partille kommun 2026-09-16

Partille gymnasium



Biträdande rektor Karin Noborn och rektor Susanne Krook
Partille kommun, 2026-09-15

Senast reviderad 2026-07-01

PARTILLE KOMMUN

Innehållsförteckning

Vision 4
- Verksamhet 5
- Datum för upprättandet av planen 5
- Ansvarig rektor 5
- Kommunikation och förankring 5

Hur blev det? (Uppföljning och utvärdering av föregående årsplan) 6
- Hur har föregående årsplan utvärderats och vilka har varit delaktiga? 7
- Sammanfattning av vad utvärderingen visade 7
- Kommentar till ovan sammanfattning 7
- Årets plan ska utvärderas senast 8
- Beskriv hur årets plan ska utvärderas 8

Var är vi? (Kartläggning och analys) 9
- Metoder som har använts vid kartläggningen 9
- Barn, elevers och personals delaktighet 10
- Vad visade kartläggningen avseende kränkande behandling? 10
- Vad visade kartläggningen avseende diskriminering och trakasserier? 11
- Resultat och analys av kartläggningen 11

Vart ska vi? (Mål för årets arbete) 12
- Verksamhetens mål när det gäller att motverka kränkande behandling 12
- Verksamhetens mål när det gäller att motverka all typ av diskriminering och trakasserier 12
- Hur har barn, elever och personal varit delaktiga i framtagande av mål? 12

Hur gör vi? (Aktiva åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering) 13
- Förebyggande och främjande arbete - Diskriminering 13

Främjande och förebyggande insatser för att motverka all form av diskriminering och trakasserier 14

Främjande och förebyggande insatser mot kränkande behandling 16
- Hur har barn, elever och personal varit delaktiga i framtagande av aktiva åtgärder? 16

Vad gäller vid uppkomna situationer 17
- Aktivt ansvar och informationsskyldighet 17
- När rektorn har blivit informerad av personal 18

Enhetens lokala rutin vid uppkomna situationer 19

Definitioner 20

PARTILLE KOMMUN

Vision

Partille Gymnasium ska vara en trygg och tillitsfull arbetsplats för både elever och personal. Kulturen på skolan ska präglas av respekt för människors olikheter med utgångspunkt att mångfald berikar. En trygg skola är en förutsättning för att elever ska kunna lära och utvecklas. Vårt uppdrag är att ge våra elever de bästa förutsättningarna för att trivas, må bra, utvecklas och lyckas med sina studier. Vår vision är att våra elever lämnar Partille Gymnasium med stark självkänsla, värden och kunskaper redo att möta framtiden!

Våra mål

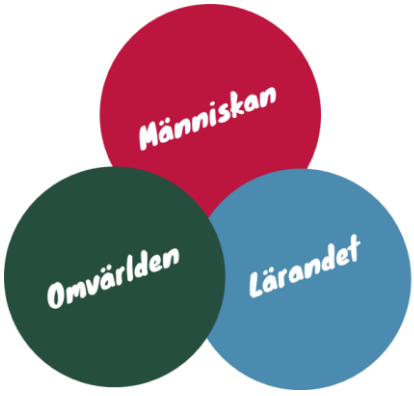
- Att alla känner sig trygga på Partille Gymnasium.
- Att alla känner sig välkomna och trivs.
- Att alla tillsammans skapar ett öppet och positivt klimat som främjar goda relationer och en trygg arbetsmiljö med goda möjligheter till att lära och utvecklas.
- Att vara en normmedveten och inkluderande verksamhet.

För att lyckas med vår vision och vårt mål arbetar vi med tre kärnvärden som genomsyrar all vår verksamhet;

Människan – självkänsla & medkänsla

Lärandet – erfarenheter & kunskapande

Omvärlden – sammanhang & meningsskapande



PARTILLE KOMMUN

Verksamhet

Gymnasieskola – Nationella program och Introduktionsprogram

Datum för upprättandet av planen

2026-09-16

Ansvarig rektor

Rektor Susanne Krook

Biträdande rektor Karin Noborn

Kommunikation och förankring

Trygghetsteamet, elevhälsoteamet och samordningsgruppen reviderar planen tillsammans. Därefter gås den igenom med samtlig personal på APT samt i ämnesgrupper, arbetslag, elevhälsa och trygghetsteam i oktober. Varje mentor ansvarar för att göra planen känd för eleverna. Mentor kommunicerar och förankrar planen utifrån sitt arbete och diskussioner i elevgrupper och kommunikation med vårdnadshavare. Planen förankras av skolledning och personal genom informationskanaler såsom elevråd, klasstid, hemsida samt informationsmöten till vårdnadshavare. Diskussion och bearbetning av planen görs löpande under året och revidering sker efter behov.

PARTILLE KOMMUN

Hur blev det? (Uppföljning och utvärdering av föregående årsplan)

Under läsåret 2025/2026 har skolan haft ett fokusområde kopplat till varje kärnvärde. Utifrån kärnvärdet människan har ett särskilt fokus varit på att främja en god närvarokultur och ökad delaktighet.

Övriga fokusområden har varit:

- Synliggöra elevhälsoteamet för att fler elever ska veta var de kan vända sig vid behov.
- Skolgemensamma aktiviteter som främjar ökad inkludering och trygghet.
- Stärka elevernas självledarskap genom motivationslyftet och workshops med Therese Albrechtson.

Ovanstående fokusområden har arbetats med under hela året. EHT har under året arbetat med att implementera arbetet med ”10 goda vanor” och att synliggöra teamet genom ”pop-up:er” samt ”spelhäng” på lunchraster på gymnasietorget. Arbetet med att stärka elevernas självledarskap genom insatserna motivationslyftet och workshops med Therese Albrechtson har genomförts.

Under läsåret 25/26 genomfördes majoriteten av de planerade aktiviteterna för vårt förebyggande och främjande arbete mot kränkande behandling och diskriminering.

Trygghetsteamet har genomfört förebyggande och främjande aktiviteter löpande under året utifrån ett utarbetat årshjul. I flera av aktiviteterna har elevkåren varit delaktiga i planering och genomförande. Elevkåren anordnade innan höstlovet ett halloween-firande för alla skolans elever. I december hade hela skolan en trivseldag i form av Luciacupen. Innan påsklovet anordnade Trygghetsteamet våffelfika i caféet på Teknikcentrum för alla skolans elever.

Innan höstlovet anordnade Trygghetsteamet och EHT en gemensam”pop up” med temat gemenskap och vänskap för alla skolans elever på båda torgen på skolan. I februari anordnade Trygghetsteamet och EHT en ”pop up” på temat kärlek, sexualitet och relationer. EHT:s arbete med att uppmärksamma olika dagar utifrån diskrimineringsgrunderna på skolans digitala skärmar har genomförts utifrån ett utarbetat årshjul.

Trygghetsteamet har under detta läsår prövat en mötesstruktur med två olika mötesforum. Dels har teamet träffats tre gånger per termin, på konferenstid på fredagar, för att arbeta med årshjulet för skolans främjande och förebyggande arbete mot kränkande behandling och diskriminering. På dessa möten har främjande och förebyggande insatser planerats och utvärderats. Utöver de mötena har Trygghetsteamet haft en stående tid på måndagar kl. 14.15-14.45 som använts som arbetsmöten vid behov. Den mötestiden har främst används för det åtgärdande arbetet, dvs när kränkningar har uppstått. Teamet har då fördelat arbetet och följt upp pågående ärenden. Tiden har också använts för planering/arbetsfördelning kring främjande och förebyggande insatser.

Sedan flera år tillbaka genomför trygghetsteamet förebyggande insatser i form av aktiviteter för gruppen inflyttade idrottselever, detta då vi vet att det är en grupp som har behov av extra stöttning

utifrån att de är inflyttade och bor själva. Trygghetsteamet anordnade i början av september en gemensam frukost för alla inflyttade idrottselever i årskurs 1. Idrottscoach Bella genomförde individuella samtal med alla nyinflyttade elever i åk 1 under september månad. Därefter hade hon fortsatta samtal under läsåret utifrån behov. Bella har även genomfört en förebyggande insats på gruppnivå tillsammans med Sävehof.

Under vecka 46 genomfördes en uppföljande träff med de inflyttade idrottseleverna i åk 1 då de lagade mat tillsammans. Ytterligare en träff med alla inflyttade idrottselever genomfördes under mars månad. Enligt elevernas önskemål blev det då bakning som gemensam aktivitet.

Hur har föregående årsplan utvärderats och vilka har varit delaktiga?

Elever: i samtal under lektioner, mentorstider, elevråd och efter gemensamma aktiviteter samt genom elevenkäter såsom GR, Skolinspektionen.

Personal: Respektive aktivitet har utvärderats på olika sätt av projektgrupper/aktivitetsansvariga. Reflektioner och analys av utvärderingar har gjorts inom arbetslag, ämnesgrupper, trygghetsteam, elevhälsoteam, samordningsgrupp och skolledning.

Sammanfattning av vad utvärderingen visade

Majoriteteten av föregående läsårs planerade aktiviteter har genomförts samt arbete utifrån fokusområdena. Många av aktiviteterna arbetar personalen med kontinuerligt under läsåret genom att omsätta skolans värdegrund i praktisk handling, i undervisningen och i mötet med eleverna.

Trygghetsteamet har främst arbetat främjande och förebyggande utifrån ett utarbetat årshjul. De främjande aktiviteterna har varit lyckade och uppskattade av eleverna och är något vi ser främjar trivseln och tryggheten på hela skolan.

De aktiviteter som har genomförts under läsåret har levt upp till de delmål och mål vi aktivt jobbat mot. De övergripande målen på Partille Gymnasium är att alla tillåts att vara den de är så länge en visar respekt för andra. Alla är olika men har samma rätt att känna trygghet och utvecklas. Delmålet är att alla ska förstå att olikheter berikar på riktigt.

Kommentar till ovan sammanfattning

Vi kan se att vi är på rätt väg och att våra aktiviteter stödjer våra övergripande mål.

PARTILLE KOMMUN

Årets plan ska utvärderas senast

Juni 2027.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Vi tycker att vi har bra aktiviteter där varje projektgrupp utvärderar sin aktivitet som stödjer våra övergripande mål.

PARTILLE KOMMUN

Var är vi? (Kartläggning och analys)

All skolans personal arbetar tillsammans för att främja elevernas trygghet och studiero på olika sätt utifrån att alla har ett tydligt ansvar i att uppmärksamma eventuella kränkningar och diskrimineringar i skolan, ”alla elever är allas ansvar”. Det arbetssätt som skolan utarbetat med att kontinuerligt arbeta med alla diskrimineringsgrunder och att arbetet ska genomsyra hela skolans verksamhet har fallit väl ut och är ett arbetssätt vi kommer fortsätta med.

Trygghetsteamet har under föregående läsår främst arbetat främjande och förebyggande mot kränkande behandling och diskriminering. Arbetet har strukturerats upp genom att mötena har utgått från vart vi befinner oss i årshjulet och utifrån det har vi planerat för kommande aktiviteter samt stämt av var vi befinner oss i det förebyggande och åtgärdande arbetet. Under läsåret 25/26 har Trygghetsteamet arbetat med 12 st kränkningsärenden under läsåret. Samtliga har hanterats enligt den rutin som beskrivs i planen mot kränkande behandling och diskriminering samt ha dokumenterats i Prorenata.

I vårt skolråd där eleverna är representerade från samtliga program har vi fått en positiv bild när det gäller tryggheten på skolan. Även i GR-enkäten har frågan ”trygghet och studiero” haft högre resultat än tidigare år. Den allmänna uppfattningen bland personal är att skolan går i rätt riktning mot en alltmer trygg miljö.

De insatser kring att stärka elevernas självledarskap, genom workshops med Therese Albrechtson på yrkesprogrammen, ser vi har gett god effekt och vi planerar att fortsätta detta arbete även under nästa läsår.

EHT:s arbete med att synliggöra teamet och ”10 goda vanor” genom olika ”pop-up:er” samt spelhäng på raster har fått positiv respons av eleverna och vi planerar att fortsätta detta arbete under kommande läsår.

Metoder som har använts vid kartläggningen

För att få kunskap om trivsel, trygghet och studiero på skolan samt få kännedom om förekomsten av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling i syfte att kunna vidta relevanta åtgärder och analys har följande kartläggningar gjorts under läsåret.

- Hälsosamtal. Tidpunkt: Årligen genom individuella samtal med alla elever i årskurs
  Ansvarig: Skolsköterska
- Riskbedömning inför aktiviteter, schemaläggning mm: När, var och hur kan kränkningar ske?
  Tidpunkt: Kontinuerligt.
  Ansvarig: All personal.

- Reflektion och analys av undervisningens tillgänglighet vid planering, genomförande och utvärdering av lektioner och gemensamma aktiviteter. (fysiska, sociala och pedagogiska lärmiljön). Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- Elevhälsoteamsträffar (EHT). Tidpunkt: Stående på dagordningen när EHT träffas. Ansvarig: Rektor
- Välkomstsamtal, utvecklingssamtal, kurssamtal och coachsamtal. Tidpunkt: HT och VT. Ansvarig: Mentor och ämneslärare
- Elevenkäter: GR- och Skolinspektionens enkäter. Tidpunkt: februari respektive april. Ansvarig: Skolledning och mentorer
- Trygghetsteamsträffar (THT). Tidpunkt: Stående på dagordningen när THT träffas. Ansvarig: Rektor
- Kompetensutveckling om likabehandlingsarbetet och planen mot diskriminering och kränkande behandling. Tidpunkt: Utbildning för nyanställda samt kontinuerlig påfyllnad genom föreläsningar och diskussioner på studiedagar, APT och arbetslag efter behov. Ansvarig: Skolledning
- All personal ska noggrant uppmärksamma och följa upp den jargong och de beteendemönster som råder i verksamheten. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- All personal arbetar för ett gott samarbete med hemmet så att det är lätt för vårdnadshavare att vända sig till personalen om de får reda på att kränkningar inträffat. Tidpunkt: Kontinuerligt. Ansvarig: All personal
- Skolråd med skolledning. Tidpunkt: Två gånger per läsår. Ansvarig: Skolledning

Barn, elevers och personals delaktighet

Elever och personal har varit delaktiga i kartläggning och analys av föregående plan genom våra metoder för kartläggning och analys som till exempel programråd, organiserade samtal, arbetslagsledarmöten, ämneslagsledarmöten, THT, utvecklingssamtal, hälsosamtal och så vidare. Varje arbetslag för respektive program analyserar elevenkäterna och designar utefter analysen årets utvecklingsplan som bland annat behandlar tryggheten på skolan.

Vad visade kartläggningen avseende kränkande behandling?

Utifrån de ovan beskrivna metoder för kartläggning framkom det att majoriteteten av eleverna har en mycket positiv bild till skolan, de trivdes bra och kände sig trygga. Resultatet visar att trivseln ökar ju längre in i sin utbildning eleverna kommer, dvs trivseln är högst i årskurs 3. Det framkommer att

eleverna har förtroende för sina lärare och skulle vända sig till en vuxen på skolan om de skulle bli utsatta på något sätt eller känna sig otrygga.

Vad visade kartläggningen avseende diskriminering och trakasserier?

Inga fall av diskriminering har kommit till skolans kännedom.

Resultat och analys av kartläggningen

Vi ser att vi fortsatt har en trygg lärmiljö på skolan, men att vi behöver ha ett större fokus på tillhörighet, inkludering och delaktighet. Vi vill främja en god närvarokultur-att våra elever ska vilja vara i skolan.

PARTILLE KOMMUN

Vart ska vi? (Mål för årets arbete)

Fokusområden inför läsår 2026/2027

Människan- stärka elevernas självledarskap.

Lärandet- undervisningskvalitet med särskilt fokus på elevernas läsförståelse och matematiska förmåga.

Omvärlden- rusta eleverna för framtida yrkes- och studieval.

Verksamhetens mål när det gäller att motverka kränkande behandling

På Partille Gymnasium fortsätter vi att bedriva ett systematiskt förebyggande och främjande arbete för att främja lika rättigheter och möjligheter för att motverka kränkande behandling. Målet är att ingen elev ska känna att hen utsätts för ett oönskat beteende av såväl elever som personal.

Verksamhetens mål när det gäller att motverka all typ av diskriminering och trakasserier

På Partille Gymnasium arbetar vi aktivt med att alla elever ska känna sig trygga och att alla ska bemötas och behandlas med respekt utifrån de egna förutsättningarna. Arbetet med de sju diskrimineringsgrunderna är en del av arbetet.

Hur har barn, elever och personal varit delaktiga i framtagande av mål?

I de olika kartläggningsmetoderna har såväl elever som personal varit delaktiga vid framtagandet av mål, så som till exempel programråd, arbetslagsledarmöten, ämneslagsledarmöten, THT, utvecklingssamtal, hälsosamtal och så vidare.

PARTILLE KOMMUN

Hur gör vi? (Aktiva åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering)

Hela verksamhetens arbete ska präglas av den värdegrund som uttrycks i Skollagen och Diskrimineringslagen. Värdegrundsarbetet ska vara en återkommande del i undervisningen. Såväl Trygghetsteamet som EHT har främjandearbetet mot kränkande behandling och diskriminering som en stående punkt på dagordningen. Elever deltar regelbundet på arbetslagsträffar och programråd för att vara delaktiga i det främjande arbetet mot kränkande behandling och diskriminering.

Förebyggande och främjande arbete - Diskriminering

Utifrån diskrimineringslagen uppmärksammar vi särskilt:

- Alla elever och personal har lika värde, lika rättigheter och skyldigheter oavsett vilket kön man har. Ingen ska känna sig utsatt för diskriminering på grund av kön.
- Inte någon elev eller personal ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin könsidentitet eller familjesammansättning.
- I vår verksamhet ska alla elever och all personal ha samma rättigheter och möjligheter oavsett kultur, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning.
- I vår verksamhet ska alla elever och personal ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning.
- Inte någon elev eller personal ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sexuell läggning eller familjesammansättning.
- Inte någon ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin ålder.
- I vår verksamhet ska alla känna sig trygga och inte bli utsatta för kränkande behandling.
- Vi uppmärksammar olika dagar utifrån diskrimineringsgrunderna på våra digitala skärmar.

PARTILLE KOMMUN

Främjande och förebyggande insatser för att motverka all form av diskriminering och trakasserier

Aktivitet	När?	Vem utför?
Vi uppmärksammar internationella kvinnodagen.	8/3	EHT
Vi granskar undervisningsmaterial för att undvika diskriminerande bilder relaterade till kön, sexuell läggning och könsidentitet.	Kontinuerligt och vid inköp	All personal och pedagogisk personal
Vi uppmärksammar Westpride och Transgender Day på våra digitala skärmar.	Juni och 31/3	EHT
Vi arbetar med attityder och värderingar kring etnicitet och religion.	Kontinuerligt	All personal och alla elever
Vi skapar förståelse för olika religioner och ger elever möjlighet att berätta om sin kultur.	Kontinuerligt	Ämneslärare, all personal och alla elever
Vi säkerställer att viktig information når vårdnadshavare genom tolkstöd.	Kontinuerligt	All personal
Elever serveras mat förenlig med elevens religion.	Kontinuerligt	Måltidsansvarig
Personalen får kunskap om funktionsnedsättningar genom handledning.	Regelbundet	Rektor och EHT
Anpassning av verksamheten för elever med funktionsnedsättning.	Kontinuerligt	All personal
Elever med könsöverskridande identitet kan byta om enskilt.	Vid behov	All personal
Vi uppmärksammar internationella kvinnodagen.	8/3	EHT
Vi granskar undervisningsmaterial för att undvika diskriminerande bilder relaterade till kön, sexuell läggning och könsidentitet.	Kontinuerligt och vid inköp	All personal och pedagogisk personal
Vi uppmärksammar Westpride och Transgender Day på våra digitala skärmar.	Juni och 31/3	EHT
Vi arbetar med attityder och värderingar så att alla elever och all personal får en förståelse för varandras likheter och olikheter.	Kontinuerligt	All personal och alla elever

Vi skapar förståelse och kunskap kring olika religioner och trosuppfattningar i ämnesundervisningen.	Kontinuerligt	Ämneslärare, all personal och alla elever
Vi ger elever möjlighet att berätta om sin kultur och etniska bakgrund.	Kontinuerligt	All personal och alla elever
Vi uppmärksammar hur olika etniska grupper, kulturer och religioner beskrivs i undervisningen.	Kontinuerligt	All personal och alla elever
Vi säkerställer att viktig information kan förstås av alla vårdnadshavare. Tolkar och översättare anlitas vid behov.	Kontinuerligt	All personal
Elever serveras den mat som är förenlig med elevens religion.	Kontinuerligt	Måltidsansvarig
Personalen får en allmän kunskap om synliga och osynliga funktionsnedsättningar genom handledning.	Regelbundet och vid behov	Rektor och EHT
Vid planering av den dagliga verksamheten ska konsekvenserna beaktas för elever med funktionsnedsättning.	Kontinuerligt	All personal
Berörd personal får stöd, fortbildning och handledning om funktionsnedsättning hos enskild elev.	Regelbundet	Rektor, EHT
Saklig information ges till elevens kamrater om vårdnadshavarna ger sitt samtycke.	Regelbundet	Ansvarig personal
Kompensatoriska hjälpmedel ska sättas in så tidigt som möjligt.	Vid behov	Lärare, specialpedagog, speciallärare och rektor
Anpassade lokaler.	Vid behov	Rektor och pedagogisk personal
Vi uppmärksammar internationella dagar utifrån funktionsvariationer på våra digitala skärmar.	Enligt kalender	EHT
Vi markerar och reagerar på ord som anspelar på sexuell läggning och pratar om betydelsen.	Kontinuerligt	All personal och alla elever
Vi diskuterar frågor som sexualitet, könsidentitet och familjesammansättning inom undervisningen.	Vid behov	Pedagogisk personal
Vi granskar undervisningsmaterial för att undvika en diskriminerande bild av homo-, bi- och transsexualitet.	Vid inköp och planering	Pedagogisk personal
Vi markerar och reagerar på åldersdiskriminerande uttryck.	Vid behov	All personal

Elever med könsöverskridande identitet ges möjlighet att byta om enskilt.	Vid behov	All personal

Främjande och förebyggande insatser mot kränkande behandling

Aktivitet	**När?**	**Vem utför?**
Klasstid på schemat för alla klasser i syfte att öka tryggheten och delaktigheten.	Löpande enligt klasschema	Rektor och mentor
Fortsatt implementering av närvarorutinerna	Löpande	All personal
Ordningsregler: implementera och synliggöra de ordningsregler som eleverna är med och tar fram.	I respektive klass under uppstartsdagarna	Rektor och mentor
Skolgemensamma aktiviteter som främjar ökad inkludering och trygghet, såsom uppstartsdagar och trivselaktiviteter.	Enligt årshjul	Rektor, EHT och THT
Stärka elevernas självledarskap genom motivationslyftet och workshops.	Kontinuerligt enligt schema	Rektor och handledare för motivationslyftet
Synliggöra elevhälsoteamet för att fler elever ska veta var de kan vända sig vid behov.	2 st Pop ups per termin	EHT
Frukost för inflyttade idrottselever i åk 1	I början av september	THT

Hur har barn, elever och personal varit delaktiga i framtagande av aktiva åtgärder?

Enkäter, organiserade samtal, elevråd, utvärderingar och dialoger i skolans olika forum.

PARTILLE KOMMUN

Vad gäller vid uppkomna situationer

Aktivt ansvar och informationsskyldighet

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är all personal skyldig att *aktivt uppmärksamma* och *motverka* kränkande behandling samt trakasserier och sexuella trakasserier enligt diskrimineringslagen i samband med verksamheten och se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras.

Vidare är all personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig eller kan ha blivit utsatt för *allvarlig* eller *upprepad* kränkande behandling eller *allvarliga* eller *upprepade* trakasserier eller sexuella trakasserier i samband med verksamheten skyldiga att informera rektorn om detta. Om personal uppges ha kränkt eller trakasserat ett barn eller en elev ska situationen *alltid* informeras. Det finns då inget krav på att situationen ska vara allvarlig eller upprepad. Rektor ska informeras även om det är elevens subjektiva upplevelse och kränkningen inte är bekräftad.

Aktivt ansvar innebär att
All personal som uppmärksammar kränkande behandling i verksamheten ska ingripa. Det innefattar dels att i stunden agera och hantera ett pågående bråk eller konflikt, dels att uppmärksamma och hantera om det finns konflikter, en jargong eller ett språkbruk i barn-/elevgruppen som inte står i överensstämmelse med utbildningens värdegrund och de normer och värden som ska prägla verksamheten.

Beroende på situationen kan det vara tillräckligt med tillsägelser eller ett kortare samtal för att händelsen ska anses löst och utagerad. Personalen behöver alltid göra en *professionell bedömning* i de olika enskilda fallen.

Professionell bedömning innebär att
När en personal får kännedom om eller har uppmärksammat att ett barn eller en elev anser sig eller kan ha blivit utsatt, ska personalen göra en bedömning om uppgiften är allvarlig, upprepad eller om det är en personal som har utsatt.

I förarbetet ges följande exempel på vad en allvarlig handling kan innebära:

- Om flera barn/elever utsätter barnet/eleven.
- Om barnet/eleven är betydligt yngre.
- Om barnet/eleven är särskilt sårbar, exempelvis tidigare varit utsatt för kränkande behandling.
- Om barnet/eleven har särskilt svårt att skydda sig.
- Om handlingen kan misstänkas utgöra ett brott.

I förarbetet ges följande exempel på vad en upprepad handling kan innebära:

- Om barnet/eleven anser sig blivit utsatt för flera handlingar som i sig kan framstå som ringa, men som sker vid upprepade tillfällen.
- Om personal märker att ett barn/en elev är ensam, verkar utfryst, behandlad olämpligt eller blir utesluten ur gruppen.

För att kunna göra bedömningen huruvida handlingen är upprepad kan ett kollegialt utbyte krävas.

Om bedömningen är att handlingen varken är upprepad, allvarlig eller innebär att personal har utsatt barn/elev behöver inte rektorn informeras. Personalen rekommenderas att göra en egen anteckning om vad som inträffat och när samt hur det hanterades. Detta för att säkra verksamhetens organisatoriska minne.

Informationsskyldighet innebär att…
Personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig eller kan ha blivit utsatt för *allvarlig* eller *upprepad* kränkande behandling eller *allvarliga* eller *upprepade* trakasserier eller sexuella trakasserier i samband med verksamheten är skyldig att informera rektorn om detta. Personal är skyldig att *alltid* informera rektorn om det finns uppgifter om att en personal kan ha utsatt ett barn eller en elev för kränkande behandling eller trakasserier.

Informationen till rektorn lämnas via Prorenata – modul kränkande behandling.

När rektorn har blivit informerad av personal

En rektor som får information från personalen om att ett barn eller en elev anser sig eller kan ha blivit utsatt för *allvarlig* eller *upprepad* kränkande behandling eller *allvarliga* eller *upprepade* trakasserier eller sexuella trakasserier i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta vidare till huvudmannen. Detsamma gäller om rektorn har fått information om att en personal kan ha kränkt ett barn/ en elev. Rektorn är vidare ansvarig för att tillse att omständigheterna utreds, bedöms och att behövliga åtgärder vidtas.
Om rektorn har blivit informerad om att personal kan ha kränkt barn/ elev ska alltid närmsta chef utreda och bedöma händelsen.
All dokumentation görs i Prorenata – modul kränkande behandling.

Särskilt om rektor får uppgifter från annan än personal

Om rektorn får information från annan än personal ska rektorn göra en professionell bedömning om uppgifterna är att anse vara av sådan art att de ska anmälas till huvudman. För att kunna göra bedömningen om det handlar om upprepad handling rekommenderas att kontakt tas med berörd personal.

Särskilt om informationen omfattar uppgifter som rör kränkningar via skolkonton

Om rektorn ser behov av att berördas skolkonton stängs ner under utredningsfasen kan kontakt tas med förvaltningens IT-samordnare Susanne Bergqvist.

PARTILLE KOMMUN

Enhetens lokala rutin vid uppkomna situationer

När en elev utsätts för trakasserier eller kränkande behandling av en annan elev följs planen nedan.

1. Den personal på skolan som upptäcker kränkningar ska genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats informeras rektor, elevernas mentorer samt Trygghetsteamet (THT).
2. THT kopplas in i ärenden där mentor har arbetat med kränkningarna, men behöver mer stöd.
3. Två personal ur THT samtalar med den/de som upplever sig utsatt. Förklara att kränkningar inte får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning cirka en vecka senare, men klargör även att eleven genast ska komma till THT eller mentor om något händer innan dess. Dokumentera samtalet.
4. Två personal ur THT samtalar med den/de som utsätter och förklarar att kränkningar inte accepteras och inte heller får förekomma enligt lag, och att de genast ska upphöra. Gör upp en plan för hur detta ska gå till. Bestäm en tid för uppföljning cirka en vecka senare. Eleven/eleverna hålls under uppsikt. Dokumentera samtalet.
5. THT informerar mentor om hur samtalen har gått. Mentor kontaktar vårdnadshavare (om eleven är omyndig) och berättar om vad som har hänt och vad som har beslutats.
6. Uppföljande samtal hålls enligt planering i steg 2 och 3. Därefter kontaktas vårdnadshavarna för att delges information om hur det gått. Eleverna hålls under uppsikt. Dokumentera samtalen.
7. Om kränkningarna eller trakasserierna inte upphört kallas de elever som kränker tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor och skolkurator. En handlingsplan upprättas för att komma till rätta med problemet. Samtalet dokumenteras.
8. Handlingsplanen följs upp i ett nytt samtal med elev, vårdnadshavare, rektor och skolkurator. Även detta samtal dokumenteras.
9. Om kränkningarna eller trakasserierna ändå inte upphört vidtas ytterligare åtgärder, till exempel kontakt med andra myndigheter som socialtjänst eller polis.

PARTILLE KOMMUN

Definitioner

Kränkande behandling enligt skollagen

Kränkande behandling är när barn eller elever utsätts för handlingar som kränker deras värdighet. Kränkande behandling kan förekomma vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och även riktas mot en eller flera personer. Ett barn eller en elev kan till exempel bli utsatt för kränkande behandling av personal eller av ett eller flera andra barn eller elever.

Trakasserier och sexuella trakasserier

Trakasserier är när barn och elever utsätts för handlingar som kränker deras värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.
De sju diskrimineringsgrunderna är Kön, Könsöverskridande identitet eller uttryck, Sexuell läggning, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder.

Sexuella trakasserier är handlingar av sexuell karaktär som kränker en persons värdighet. Det är en egen form av diskriminering och behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Diskriminering

Förbudet mot diskriminering innebär att förskolan/skolan inte får diskriminera barn/elever.

Diskriminering förutsätter ett maktövertag hos den som diskriminerar – alltså kan en lärare diskriminera en av sina elever, men inte tvärtom. När det inte finns någon maktobalans mellan de som är inblandade, till exempel om båda eller samtliga är barn/elever, så klassas handlingen i stället som trakasserier.

Diskriminering är när en person eller viss grupp, medvetet eller omedvetet, blir sämre behandlad eller kränkt och det finns ett samband med en av de sju diskrimineringsgrunderna.

Om en händelse är diskriminering beror på den enskilda situationen.

Bristande tillgänglighet

Bristande tillgänglighet är en form av diskriminering och avser situationer när en person med funktionsnedsättning missgynnas därför att skäliga åtgärder för tillgänglighet inte vidtagits.